

# C'S SERVER Private Hosting

## スタートアップガイド

Ver1.2.2

## はじめに

本書では、「C' S SERVER Private Hosting」のご利用にあたりまして、お客様が主にご利用になられる機能（コントロールパネル・メールサービス・FTP サービス）につきましてのご案内を致します。

なお、ご提供サービスの内容につきましては、追加、変更をすることがございますので、予めご了承下さい。

## 目 次

---

1. ログイン・ログアウト.....	3
2. 各メニューについて.....	5
3. メールアドレス設定について（管理者編）.....	7
4. メールアドレス設定について（ユーザー編）.....	15
5. メールリングリスト設定について.....	17
6. FTP アカウントの設定について.....	23

お問合せ窓口

## 1. ログイン・ログアウト

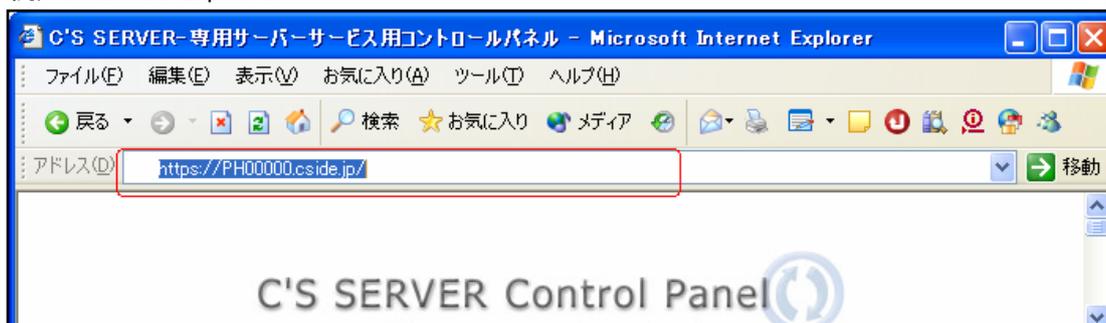
### (1) ログイン URL

「C' S SERVER Private Hosting サーバー設定情報」にてご確認ください

### (2) ログイン

① ブラウザーを起動して、アドレス欄に上記 URL を入力して下さい。

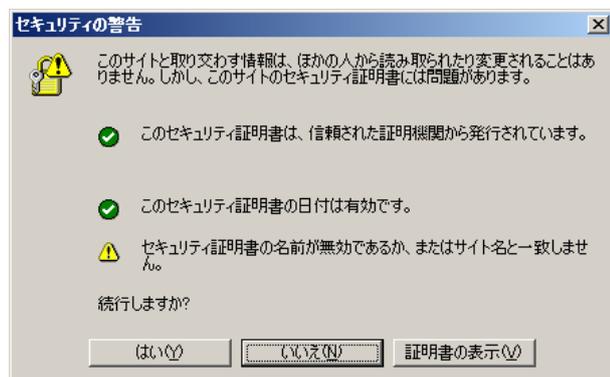
例) Internet Explorer



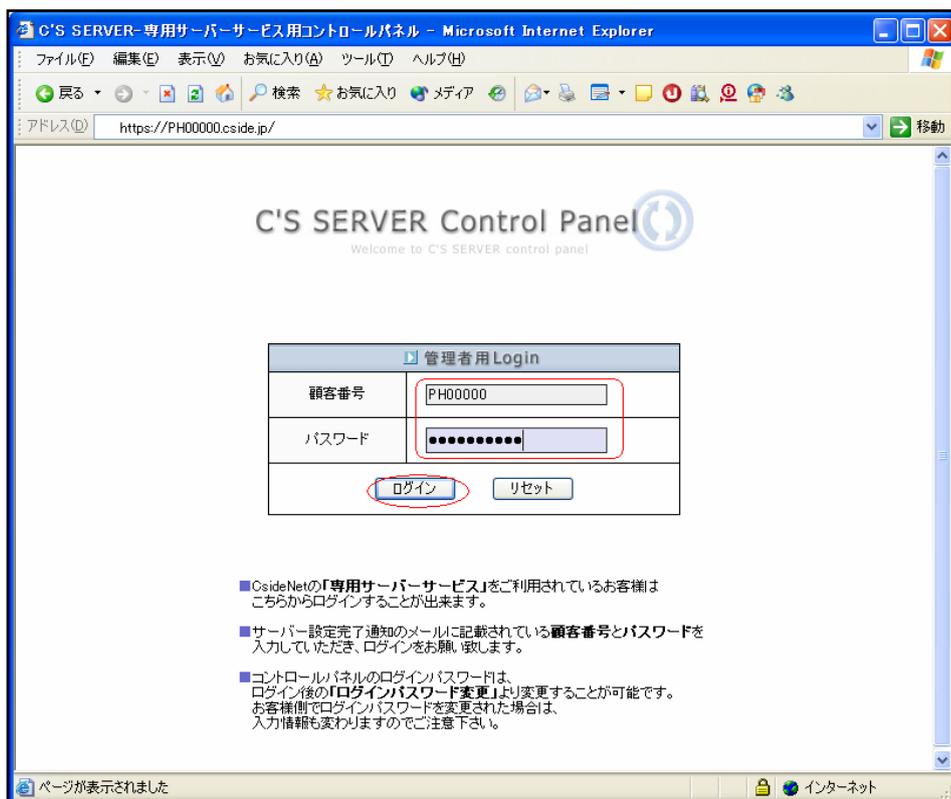
#### ご注意!

URL を入力しコントロールパネルへ移動しますと、「セキュリティの警告」(IE6) もしくは「セキュリティーエラー」(Firefox) 等のエラー画面が表示され、SSL 証明書のドメイン名とサイトのドメイン名が一致しない旨のメッセージが表示されます。これは、コントロールパネルのセキュリティ維持に、シーサイドネットがセコムトラストシステムズで取得した SSL 証明書を利用しているため表示されるエラーです。コントロールパネル及び SSL 証明書自体は問題なくご利用いただけますのでご安心ください。

そのまま「はい」もしくは「OK」を選択し、コントロールパネルのログイン画面へお進みください。



②ログイン画面が表示されますので、「C' S SERVER Private Hosting サーバー設定情報」に記載の「顧客番号」「パスワード」を入力ボックスに入力してください。



**ご注意！**

- ・ 入力の際は必ず半角英数文字にて行って下さい。
- ・ サーバー設定情報の再発行は致しかねますので、紛失したり第三者に漏洩したりすることなきよう厳重に管理してください。  
なお、個人情報保護のため明記されているパスワード等の情報については、電話、メールによる照会は行っておりません。

③入力後「ログイン」ボタンをクリックするとコントロールパネルの TOP 画面が表示されます。

※入力に間違いがあった場合には「Login Error...」と表示されますので、再度正しい情報を入力し直してください。

Support Page ログアウト

**MENU**

- TOP  
インフォメーション
- 連絡フォーム  
登録情報変更  
ドメイン情報変更  
サポートフォーム  
ログインパスワード変更
- メールサービス  
メール設定
- WEBサービス  
CGIインストール・設定

**Control panel Top**  
Welcome to C'S SERVER control panel

**Welcome to C'S SERVER Control Panel**

CC0007 様

C'S SERVER 専用サーバーサービスのコントロールパネルへようこそ

こちらのコントロールパネルは、お客様専用のページです。  
サービスのご利用状況やサーバーの運用状況の確認、  
メールアドレスやメールリストの設定を、リアルタイムで行うことが可能です。  
また、CsideNetへの各種連絡フォームもこちらがございます。

コントロールパネルのご利用を終了する場合は、[ログアウト]をクリックして下さい。  
ログイン画面に戻ります。

Support Page ログアウト

**MENU**

- TOP  
インフォメーション
- 連絡フォーム  
登録情報変更  
ドメイン情報変更  
サポートフォーム  
ログインパスワード変更
- メールサービス

**Control panel Top**  
Welcome to C'S SERVER control panel

**Welcome to C'S SERVER Control Panel**

CC0007 様

C'S SERVER 専用サーバーサービスのコントロールパネルへようこそ

こちらのコントロールパネルは、お客様専用のページです。  
サービスのご利用状況やサーバーの運用状況の確認、

## 2. 各メニューについて

コントロールパネルでは、下記の設定・変更・確認ができます。

### ■TOP

#### ・インフォメーション

C' S SERVER Private Hosting からの様々なお知らせをご確認頂けます。

### ■連絡フォーム

#### ・登録情報変更

ご登録情報の変更を承ります。弊社からのお知らせなどは、ご登録のメールアドレス宛に送信致しますので、変更があった場合には、こちらのフォームより必ずご連絡ください。

#### ・ドメイン情報変更

ご登録いただいているドメイン情報の変更を承ります。ドメイン情報に変更があった場合には、こちらのフォームよりご連絡ください。

※なお、変更内容によっては別途登録機関既定の書類のご提出をご依頼する場合がございます。

#### ・サポートフォーム

C' S SERVER Private Hosting ご利用の上でご不明な点、お気づきの点などございましたら、フォームにご記入の上、ご連絡ください。（ご登録のメールアドレス宛にご返信します。）

サポートフォーム	
顧客番号	CC0007
メールアドレス	
お問い合わせ内容	できるだけ詳しくお書きください。もし、どこで、どのような状態であるか、どのようなエラーメッセージが表示されるかといったことをご記入ください。 お世話になっております。 山田株式会社 山田と申します。 コントロールパネルでのメールアドレスのパスワード変更方法について教えてください。
<input type="button" value="送信"/> <input type="button" value="リセット"/>	

#### ・ログインパスワード変更

管理者パスワードの変更を行えます。

### ■メールサービス

#### ・メール設定

メールアドレスの追加・削除、メール転送、自動応答、メーリングリスト、メールマガジンおよびEメールサービスに関する設定、設定の確認および設定変更を行えます。

## ■WEBサービス

- ・ CGI インストール・設定  
各種CGIのインストールと設定が行えます。(CGIはKentWeb <http://www.kent-web.com/> と提携し提供しております。)
- ・ アクセスコントロール  
ID/パスワードによるディレクトリごとのアクセス制限を行えます。
- ・ データベース設定  
データベースの編集を行なうことができます。  
ご希望のプログラム (MySQL/PostgreSQL) をお選び頂き、設定を行ってください。  
※初期導入済プログラムは、MySQL となります。PostgreSQL をご利用希望の場合は、お問い合わせください。
- ・ URL 設定  
サブドメインの設定及びFTP アカウント (users0\*) の割り当て設定を行えます。
- ・ FTP アカウント設定  
FTP アカウントの設定を行う事ができます。

## ■ログサービス

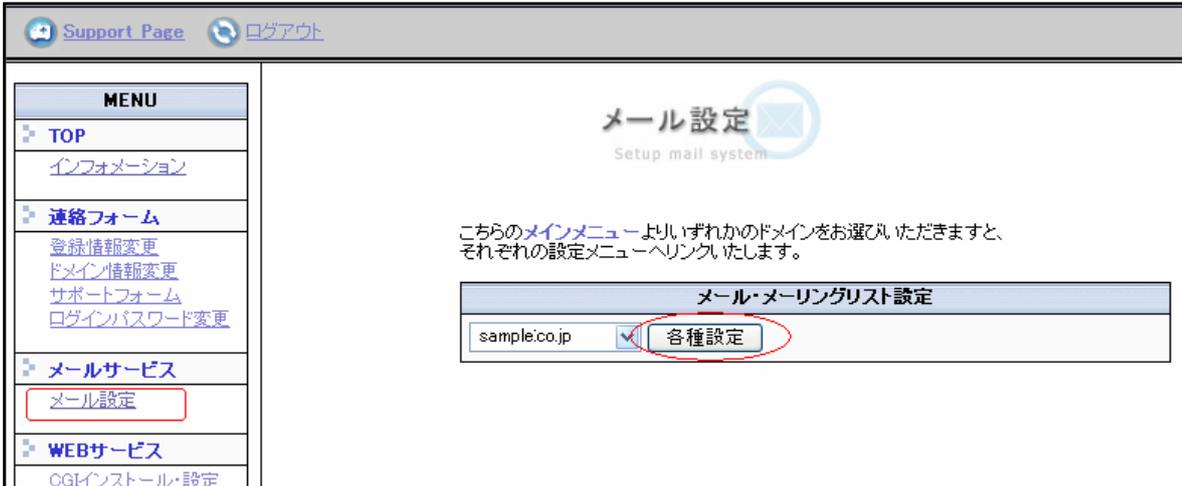
- ・ サーバー情報  
サーバーの負荷状況・転送量状況をご確認いただくことができます。
- ・ 容量確認設定  
サーバーのディスク使用量の設定・確認を行うことができます。
- ・ アクセスログ  
アクセスログの生ログを確認する事ができます。
- ・ アクセス解析  
Web サイトのアクセス解析を確認する事ができます。

### 3. メールアドレス設定について（管理者偏）

メールアドレスの追加・削除、メール転送、自動応答に関する設定についてご案内します。

#### (1) メール設定画面の表示

- ①メニュー一覧より、[メール設定]をクリックしてください。  
設定するドメイン名を選択して「各種設定」ボタンを押してください。



Support Page ログアウト

**MENU**

- TOP
  - インフォメーション
- 連絡フォーム
  - 登録情報変更
  - ドメイン情報変更
  - サポートフォーム
  - ログインパスワード変更
- メールサービス
  - メール設定**
- WEBサービス
  - CGIインストール設定

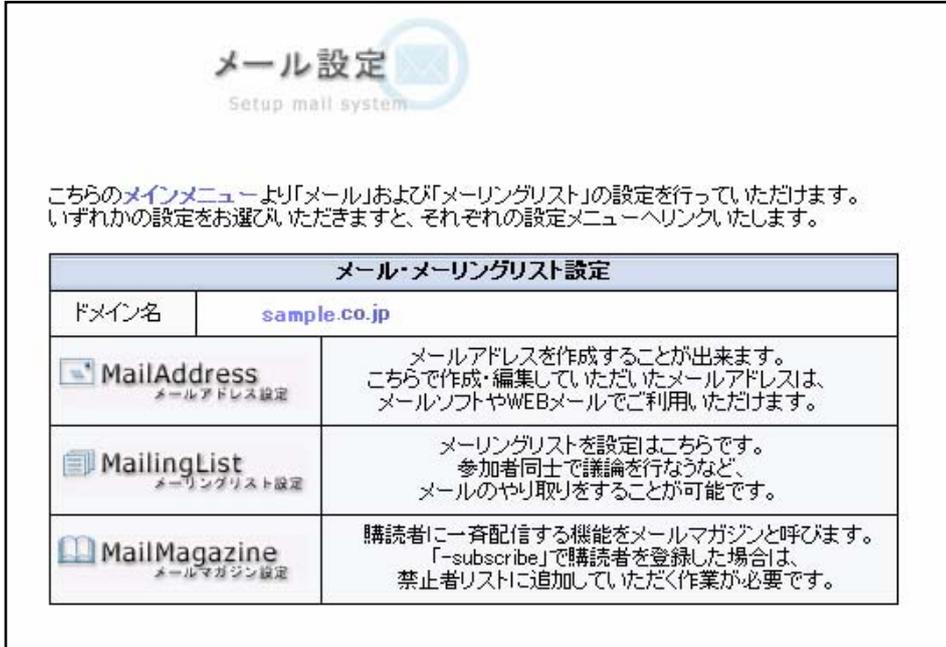
**メール設定**  
Setup mail system

こちらのメインメニューよりいずれかのドメインをお選びいただきますと、それぞれの設定メニューへリンクいたします。

**メール・メーリングリスト設定**

sample.co.jp  **各種設定**

- ②[メール設定]ページが表示されます。  
設定する機能をお選びください。



**メール設定**  
Setup mail system

こちらのメインメニューより「メール」および「メーリングリスト」の設定を行っていただけます。  
いずれかの設定をお選びいただきますと、それぞれの設定メニューへリンクいたします。

メール・メーリングリスト設定	
ドメイン名	sample.co.jp
 MailAddress メールアドレス設定	メールアドレスを作成することが出来ます。 こちらで作成・編集していただいたメールアドレスは、 メールソフトやWEBメールでご利用いただけます。
 MailingList メーリングリスト設定	メーリングリストを設定はこちらです。 参加者同士で議論を行なうなど、 メールのやり取りをすることが可能です。
 MailMagazine メールマガジン設定	購読者に一斉配信する機能をメールマガジンと呼びます。 「-subscribe」で購読者を登録した場合は、 禁止者リストに追加していただく作業が必要です。

## (2) メールアドレス新規作成

①[メールアドレス設定]をクリックします。

**メール設定**  
Setup mail system

こちらのメインメニューより「メール」および「メーリングリスト」の設定を行っていただけます。  
いずれかの設定をお選びいただけますと、それぞれの設定メニューへリンクいたします。

メール・メーリングリスト設定	
ドメイン名	sample.co.jp
<b>MailAddress</b> <small>メールアドレス設定</small>	メールアドレスを作成することが出来ます。 こちらで作成・編集していただいたメールアドレスは、 メールソフトやWEBメールでご利用いただけます。
<b>MailingList</b> <small>メーリングリスト設定</small>	メーリングリストを設定はこちらです。 参加者同士で議論を行なうなど、 メールのやり取りをすることが可能です。
<b>MailMagazine</b> <small>メールマガジン設定</small>	購読者へ一斉配信する機能をメールマガジンと呼びます。 「-subscribe」で購読者を登録した場合は、 禁止者リストに追加していただく作業が必要です。

②メールアドレスの一覧が表示されます。

新規アドレス設定
メール設定TOP

昇順
 降順

メールアドレス一覧										
番号	メールアドレス	氏名	部署	コメント	使用量(KB)	MB	FW	AR	設定	削除
1	chumon@sample.co.jp	注文受付	.	自動応答	28					
2	postmaster@sample.co.jp	Postmaster			24					
3	soumu@sample.co.jp	総務部	.	個人アドレスに転送	32	✓	✓			
4	staff@sample.co.jp	社員全員	.	※アルバイト除く	32	✓	✓			
5	suzuki@sample.co.jp	鈴木	総務部	課長	28					

メールアドレス毎の使用量 ※1

メールアドレス毎の設定機能

このページで確認できる情報は下記の通りです。

- ・登録されているメールアドレスの一覧をご確認頂けます。  
初期値はメールアドレスがアルファベット順に表示されていますが、「アドレス並替」にて「昇順」「降順」に並び替えすることができます。
- ・メールアドレス毎の設定機能  
メールアドレス毎に設定されている機能にチェックマークで表示されています。
- ・メールアドレス毎の使用容量  
メールアドレス毎の使用量が確認できます。  
※1 表示されている数値はそのメールアドレスでご利用頂いているシステム領域も含まれた数値が表示されております。

③[新規アドレス設定]をクリックして下さい。

メール設定  
Setup mail system

こちらでは、メールの変更や削除等の設定を行なっていただけます。  
新規メールアドレスの作成は下記ボタンの「新規アドレス設定」をクリックして下さい。  
アドレスの検索をするには、検索窓に入力し検索ボタンを押してください。

新規アドレス設定 | メール設定TOP | 昇順 降順 | 並替 |  | 検索 | 検索の解除

メールアドレス一覧										
番号	メールアドレス	氏名	部署	コメント	使用量(KB)	MB	FW	AR	設定	削除
1	postmaster@sample.co.jp	Postmaster			24					

④登録する「メールアドレス」「パスワード」また、必要に応じて「名前」「部署」「コメント」を入力ボックスに入力し、[設定する]をクリックします。  
メールアドレスの一覧の画面に戻るので、作成したアドレスを確認してください。

メール設定  
Setup mail system

こちらでは、新規メールアドレスの設定を行っていただけます。

新規メールアドレス設定	
Mail Address	test @ sample.co.jp
パスワード	●●●●●●
パスワード(再入力)	●●●●●●
名 前	テスト
部 署	総務
コメント	課長
<input checked="" type="button" value="設定する"/> <input type="button" value="中止"/>	
<input type="button" value="メール設定TOP"/>	

「Mail Address」

- ・ 2文字～32文字まで
- ・ 半角英数文字(小文字 a～z、数字 0～9)、アンダーバー( \_ )、ハイフン ( - )、ピリオド ( . ) が使用できます。  
※ ! # \$ % & ' = ~ ^ | ` { } + \* ? / などの特殊記号及び、スペース、( ) カンマは使用できません。  
また、RFCに準拠しないメールアドレス[例： @ 直前にピリオド ( . ) ]を配したメールアドレスなどは登録できません。

「パスワード」

- ・ 3文字～16文字まで
- ・ 半角英数文字(小文字 a～z、数字 0～9)、アンダーバー( \_ )、ハイフン ( - )、ピリオド ( . ) が使用できます。  
※英数字の大文字・小文字は区別されます。

※名前欄を空白とした場合には、メールアドレスの@前の文字が表示されます。

### (3) メールアドレス各種設定及び変更

①作成したメールアドレスにて、「メール転送」「自動応答」の設定及び変更を行う場合には、「設定」をクリックします。

新規アドレス設定		メール設定TOP		<input checked="" type="radio"/> 昇順 <input type="radio"/> 降順         並替		検索	検索の解除			
メールアドレス一覧										
番号	メールアドレス	氏名	部署	コメント	使用量(KB)	MB	FW	AR	設定	削除
1	postmaster@sample.co.jp	Postmaster			24				設定	
2	test@sample.co.jp	テスト	総務	課長	28				設定	削除

②下記画面が表示されますので、設定・変更をする項目の[変更]をクリックします。

## メール設定

Setup mail system

※ こちらのページからメールアドレスの設定を変更することが出来ます。  
設定の際は、各ボタンを押して下さい。

メールアドレス確認画面		
メールアドレス	test@sample.co.jp	
名前	テスト	変更
部署	総務	変更
コメント	課長	変更
メール使用量(KB)	28	変更
パスワード	*****	変更
転送先の設定 (MailBox 保存しない)		変更
自動応答の設定 (自動応答しない)		変更

## ・転送先の設定

お客様のメールアカウント宛に届いたメールを、転送設定に登録したメールアドレスに一斉同報する機能です。

「転送先の設定」を選択、転送先メールアドレスを入力して[設定する]をクリックしてください。

## ・自動応答の設定

自動応答は、この機能を設定したメールアカウントに配送されたメールに対して、自動的に登録した文章が返信される機能です。

「自動応答の設定」を選択、応答内容の文章を入力して[設定する]をクリックしてください。

## 一括編集

メールアドレス毎に一括（1画面）にて設定を行いたい場合には、[一括編集]をクリックしてください。

### メール設定

Setup mail system

こちらでは、メールアドレスの各種設定を行うことが出来ます。  
変更する箇所のみを記入して「設定を保存する」ボタンを押して下さい。

メールアドレス設定項目	
メールアドレス	test@sample.co.jp
名前	テスト
部署	総務
コメント	課長
パスワード	
パスワード(再)	
転送先の変更	yamada@sample.co.jp
	suzuki@sample.co.jp
	tanaka@sample.co.jp
MailBoxへの保存	<input checked="" type="radio"/> 保存する <input type="radio"/> 保存しない
自動応答に関する設定(自動応答を利用するときのみ有効)	
自動応答の設定	<input checked="" type="radio"/> 有効にする <input type="radio"/> 無効にする
自動応答の本文	出張中のため、お返事が8/1となってしまいます。 お急ぎのかたは、090-1111-1111までご連絡ください。

## ・設定情報通知

設定情報通知は、作成したメールアドレスの情報をメールにて通知する機能です。

①「設定情報通知」をクリックし、コメントがある場合には入力して[編集する]をクリックしてください。

②次に「設定情報通知画面」をクリックしてください。

設定情報通知画面へ      メール設定TOP

**現在の状態**

このメールアドレス(test@sample.co.jp)の設定情報を記載致しております。  
こちらの設定情報は、ユーザー様の重要な情報ですので大切に保管して下さい。  
また、現時点で設定は完了していますので、  
以下の情報をメーラーに設定していただき、送受信をご確認下さい。

メールアドレス名: test@sample.co.jp  
ユーザーID: test@sample.co.jp  
パスワード: \*\*\*\*\*  
SMTPサーバー: mail.sample.co.jp  
POPサーバー: mail.sample.co.jp

なお、設定に関するご質問やお問合せにつきましては、  
ドメインを所持されている管理者様宛てにご連絡をお願い致します。

**※コメントがある場合は、以下のフォームに入力して下さい。**

お疲れ様です。システム管理課です。  
本日、新規メールアドレスを作成致しましたので、メールソフト  
への設定をお願いします。  
ご不明な点は、内線 125 山田までご連絡ください。

編集する      リセット

③入力欄に「送信元メールアドレス」「送信先メールアドレス」をそれぞれ入力し、[送信確認]をクリックしてください。

④次画面にて、確認のため「送信先メールアドレス」を再入力し、[メール送信]をクリックしてメールを送信します。

**メールアドレス入力画面**

送信元メールアドレス: yamada@sample.co.jp  
送信先メールアドレス: zuzuki@sample.co.jp

送信確認      中止

メール設定TOP

### (3) メールアドレスの削除

①作成したメールアドレスを削除する場合には、[削除]をクリックします。

新規アドレス設定		メール設定TOP		<input checked="" type="radio"/> 昇順 <input type="radio"/> 降順	並替	<input type="text"/>	検索	検索の解除		
メールアドレス一覧										
番号	メールアドレス	氏名	部署	コメント	使用量(KB)	MB	FW	AR	設定	削除
1	postmaster@sample.co.jp	Postmaster			24					
2	test@sample.co.jp	テスト	総務	課長	28					

②削除の確認画面が表示されますので、よろしければ[削除]をクリックして完了です。

**メール設定**  
Setup mail system

以下のメールアドレスを削除いたします。

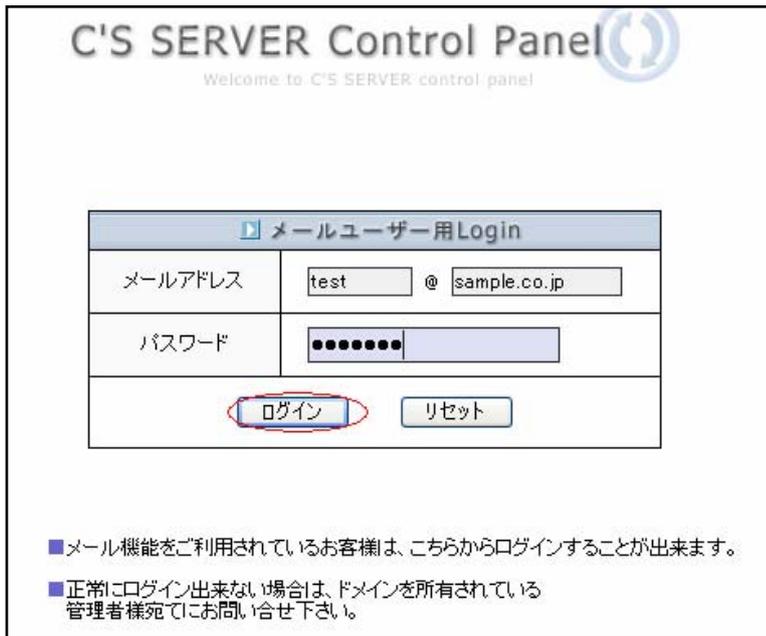
<b>test@sample.co.jp</b>	
転送先	test@sample.co.jp
<input checked="" type="button" value="削除"/> <input type="button" value="中止"/>	

## 4. メールアドレス設定について（ユーザー偏）

ユーザー用コントロールパネルより、メールアドレス毎のパスワード変更、メール転送、自動応答の設定を変更する事ができます。

### (1) ログイン

- ① 「C' S SERVER Private Hosting サーバー設定情報」に記載されている[ユーザー用コントロールパネル]の URL よりアクセスしてください。
- ② 「メールアドレス」とその「パスワード」を入力ボックスに入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください



C'S SERVER Control Panel  
Welcome to C'S SERVER control panel

メールユーザー用 Login

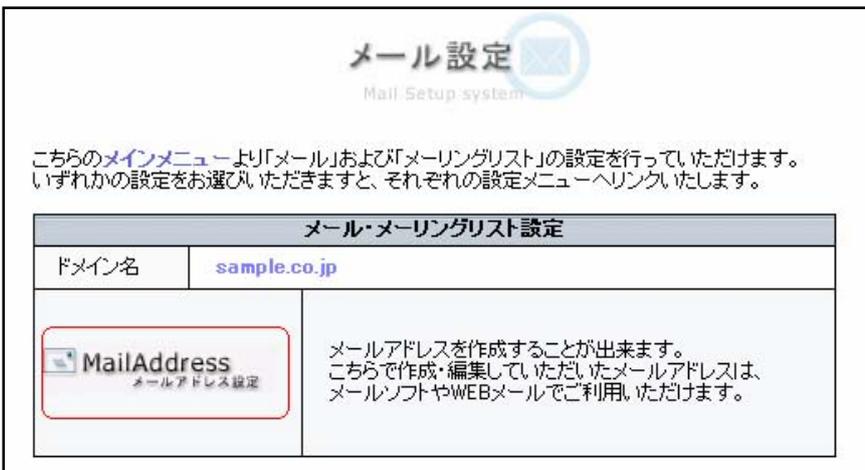
メールアドレス	test @ sample.co.jp
パスワード	●●●●●●

ログイン リセット

- メール機能をご利用されているお客様は、こちらからログインすることが出来ます。
- 正常にログイン出来ない場合は、ドメインを所有されている管理者様宛てにお問い合わせ下さい。

### (2) 設定変更

- ① 「ログイン」後下記画面が表示されますので、[メールアドレス設定]をクリックしてください。



メール設定  
Mail Setup system

こちらのメインメニューより「メール」および「メールリングリスト」の設定を行っていただけます。  
いずれかの設定をお選びいただきますと、それぞれの設定メニューへリンクいたします。

メール・メールリングリスト設定	
ドメイン名	sample.co.jp
MailAddress メールアドレス設定	メールアドレスを作成することが出来ます。 こちらで作成・編集していただいたメールアドレスは、 メールソフトやWEBメールでご利用いただけます。

②下記画面が表示されますので、変更をする項目の[変更]をクリックし設定変更をおこなってください。

## メール設定

Setup mail system

※ こちらのページからメールアドレスの設定を変更することができます。  
設定の際は、各ボタンを押して下さい。

一括編集設定情報通知メール設定一覧

メールアドレス確認画面		
メールアドレス	test@sample.co.jp	
名 前	テスト	変更
部 署	総務	変更
コメント	課長	変更
メール使用量(KB)	28	変更
パスワード	*****	変更
転送先の設定 (MailBox 保存しない)		変更
自動応答の設定 (自動応答しない)		変更

メール設定TOP

## 5. メーリングリスト設定について

電子メールの一斉同報を行なうシステムの事。メーリングリスト用のメールアカウントを用意して、参加者のメールアドレスのリストをあらかじめメールサーバーに登録しておくことで、参加者の一人がメーリングリスト宛にメールを出すと、その内容がメールサーバーからリストに登録されている全てアドレスへ配信されます。

### (1) メーリングリスト新規作成

①[メーリングリスト設定]をクリックします。

メール・メーリングリスト設定	
ドメイン名	sample.co.jp
<b>MailAddress</b> メールアドレス設定	メールアドレスを作成することが出来ます。 こちらで作成・編集していただいたメールアドレスは、 メールソフトやWEBメールでご利用いただけます。
<b>MailingList</b> メーリングリスト設定	メーリングリストを設定はこちらです。 参加者同士で議論を行なうなど、 メールのやり取りをすることが可能です。
<b>MailMagazine</b> メールマガジン設定	購読者に一斉配信する機能をメールマガジンと呼びます。 「-subscribe」で購読者を登録した場合は、 禁止者リストに追加していただく作業が必要です。

②[メーリングリストを作成する]ボタンをクリックします。

メーリングリスト設定変更・削除		
メーリングリスト名	オプション編集	削除

③メーリングリスト名を入力し、[作成する]ボタンをクリックします。

メーリングリスト新規作成	
メーリングリスト名	ml-test @sample.co.jp
<b>作成する</b>	中止

## (2) メーリングリストの登録

メーリングリストに登録する方法として、管理者がコントロールパネルから行う、登録を希望するユーザー自身がコマンドメールに使うで行う、二つの方法があります。

### <管理者による登録>

①作成したメーリングリストの「オプション編集」をクリックします。

<input type="button" value="メーリングリストを作成する"/>		<input type="button" value="メール設定TOP"/>
メーリングリスト設定変更・削除		
メーリングリスト名	オプション編集	削除
ml-test@sample.co.jp	<input type="button" value="click!"/>	<input type="button" value="削除"/>

②[参加者編集]ボタンをクリックします。

また、「禁止者を登録したい場合は、下記ボタンより行ってください」

<input type="button" value="参加者編集"/>	<input type="button" value="審査アドレス編集"/>	<input type="button" value="メッセージ編集"/>
<input type="button" value="禁止者編集"/>		<input type="button" value="メール設定TOP"/>

[ご利用方法はこちら](#)

③[参加者追加]ボタンをクリックし、メーリングリストに登録したいメールアドレスを入力し、「追加」ボタンで追加します。

<input type="button" value="参加者追加"/>	<input type="button" value="参加者一括"/>	<input type="button" value="メール設定TOP"/>	
参加者一覧			
メーリングリスト: ml-test@sample.co.jp			
全参加者一覧			
参加者アドレス	参加者 削除	参加者アドレス	参加者 削除

参加者の追加	
参加者追加 ml-test@sample.co.jp	
メールアドレス	<input type="text" value="yamada@cside.jp"/>
<input type="button" value="追加"/>	<input type="button" value="中止"/>
<input type="button" value="メール設定TOP"/>	

※また、「参加者一括」にて、テキストファイルに記載されたメールアドレスのデータを一括登録することができます。

## <コマンドメールによる登録>

メーリングリストを作成する際に、以下コマンドメールが自動作成されます。  
コマンドメールによる自動登録をする事が可能となっております。

[作成コマンドメール]

**自動登録**： メーリングリスト名-subscribe@お客様ドメイン名 例) ml-test-subscribe@sample.co.jp

**自動退会**： メーリングリスト名-unsubscribe@お客様ドメイン名 例) ml-test-unsubscribe@sample.co.jp

**ヘルプ**： メーリングリスト名-help@お客様ドメイン名 例) ml-test-help@sample.co.jp

### ※ご注意

コマンドメールによる自動登録を使用する場合は、「メーリングリストに登録する際の審査」の設定を「行わない」とした上で、ご利用くださいますようお願いいたします。

## (2)メーリングリストの各種設定

メーリングリストの各種設定変更を行う事ができます。

① 参加者編集      ③ 審査アドレス編集      ④ メッセージ編集  
② 禁止者編集      メール設定TOP

[ご利用方法はこちら](#)

リスト更新	
メーリングリスト名	ml-test@sample.co.jp
⑤ 審査アドレス:	<input type="text"/>
⑥ 投稿されたメールの返信先	<input type="radio"/> メーリングリスト <input checked="" type="radio"/> 差出人
③ 投稿されたメールの審査	<input type="radio"/> 審査する <input checked="" type="radio"/> 審査しない
⑦ 投稿されたメールの保存	<input checked="" type="radio"/> 保存する <input type="radio"/> 保存しない
⑧ リスト名・通し番号を件名の設定	<input checked="" type="radio"/> 挿入する <input type="radio"/> 挿入しない
⑨ 自動登録メールアドレスの公開	<input checked="" type="radio"/> 公開する <input type="radio"/> 公開しない
② 投稿禁止者リスト	<input type="radio"/> 有効にする <input checked="" type="radio"/> 有効にしない
⑩ 参加者登録時の審査	<input type="radio"/> 審査する <input checked="" type="radio"/> 審査しない
⑪ 投稿可能者の設定	<input checked="" type="radio"/> 参加者のみ <input type="radio"/> 誰でも投稿可能
⑫ 件名が空欄でのメール配信	<input type="radio"/> 許可する <input checked="" type="radio"/> 許可しない
⑬ エラーメールの通知	<input type="radio"/> 通知する <input checked="" type="radio"/> 通知しない

更新      中止

### ① 参加者編集

メーリングリストに登録されている参加者のメールアドレスの一覧表示及び、参加者の追加・削除を行えます。

### ② 禁止者編集 / 投稿禁止者リスト

メーリングリスト投稿禁止者のメールアドレスの一覧表示及び、禁止者の追加・削除を行えます。

※禁止者の追加を行う際には、「投稿禁止者リスト」を必ず「有効にする」を選択して「更新」にて設定情報を更新してから追加してください。

<a href="#">投稿禁止者追加</a>		<a href="#">メール設定TOP</a>	
<b>投稿禁止者一覧</b>			
メーリングリスト: <a href="mailto:ml-test@sample.co.jp">ml-test@sample.co.jp</a>			
全投稿禁止者一覧			
投稿禁止者アドレス	削除	投稿禁止者アドレス	削除
neme@sample.co.jp	 削除		
<a href="#">中止</a>			

### ③ 審査アドレス編集 / 投稿されたメールの審査

審査メールアドレスを登録しますと、メーリングリストに投稿があった際に、そのメールを参加者に配信するかどうかを承認するためのメールが、審査アドレスに送信されます。

- ・承認する場合・・・審査アドレスに届いたメールに対し返信作業を行います。
- ・承認しない場合・・・返信作業を行わなければ、登録者へメールは配信されません。

※「投稿されたメールの審査」にて「審査する」を選択している場合のみ、有効となります。

<a href="#">審査アドレス追加</a>		<a href="#">メール設定TOP</a>	
<b>審査アドレス一覧</b>			
メーリングリスト: <a href="mailto:ml-test@sample.co.jp">ml-test@sample.co.jp</a>			
全審査アドレス一覧			
審査アドレス	審査アドレス削除	審査アドレス	審査アドレス削除
kanri@sample.co.jp	 削除		
<a href="#">中止</a>			

#### ④ メッセージ編集

各種変更手続き時に表示されるメッセージの変更を行うことができます。  
「変更」ボタンをクリックし、必要に応じて変更を行ってください。

各種変更手続き時のメッセージ変更		
投稿メッセージの固定文章	投稿されたメッセージの最後につけること ができる固定の文章を編集できます。	
手続きメールのヘッダ	各手続きが行われた時に送信するメールのヘッダを編集できます。	
手続きメールのフッタ	各手続きが行われた時に送信するメールのフッタを編集できます。	
仮登録完了通知の本文	メーリングリストへの登録申請が行われた時に送信するメールの本文を編集できます。	
登録完了通知	メーリングリストへの登録が完了した時に送信するメールを編集できます。	
重複登録であることを通知	登録しようとしたアドレスがすでに登録済みであった時に送信するメールを編集できます。	
登録確認用の番号が不正であることを通知	登録確認用の番号が不正であった時に送信するメールを編集できます。	
退会手続き完了通知	メーリングリスト退会が行われた時に送信するメールを編集できます。	
退会申請の不受理を通知	メーリングリスト退会をしようとしたアドレスがメーリングリストに登録されていなかった時に送信するメールを編集できます。	
退会手続き失敗を通知	メーリングリスト退会の手続きが不正であった時に送信するメールを編集できます。	
ヘルプメール	ヘルプメールの要求があったときに送信するメールを編集できます。	

#### ⑤ 審査アドレス

メーリングリストを作成時に、「メーリングリスト名-owner@お客様ドメイン名」のコマンドメールが自動作成されます。

このコマンドメールは、メーリングリストの管理者的な権限を有するアドレスとなり、メーリングリストの仕組みとして、メーリングリストの登録者などは「メーリングリスト名-owner@お客様ドメイン名」の審査アドレス宛てにメールを送信することで、審査アドレスにメールが届けられます。

リスト更新	
メーリングリスト名	<a href="mailto:ml-test@test002.cside.jp">ml-test@test002.cside.jp</a>
審査アドレス:	<input type="text" value="admin@sample.cp.jp"/>

※なお、「審査アドレス」にメールアドレスが設定されていない場合、審査アドレス宛にメールが配信されてもメールはどこにも配信されませんので、ご注意ください。

#### ⑥ 投稿されたメールの返信先

投稿されたメールの返信先を「メーリングリスト」「差出人」どちらかの選択を行えます。

### ⑦ 投稿されたメールの保存

投稿されたメールをサーバーに「保存する」「保存しない」の選択を行えます。

「保存する」を選択している場合、メーリングリストに投稿された過去のメールを[コマンドメール]を使って、取得することができます。

[コマンドメール（保存されたメールを取得）]

メーリングリスト名-get. 取得したい配信番号@お客様ドメイン名

例) メーリングリスト名 「ml-test@sample.co.jp」の場合

- ・ 50 番目のメールマガジンを取得する場合 ml-test-get.50@sample.co.jp
- ・ 23 番目から 45 番目までのメールマガジンを取得する場合 ml-test-get.23\_45@sample.co.jp

### ⑧ リスト名・通し番号を件名の設定

投稿されたメールの件名に[メーリングリスト名]と[配信数]を、「挿入する」「挿入しない」の選択が行えます。

### ⑨ 自動登録メールアドレスの公開

メーリングリストの内容を公開するか非公開にするかの設定です。

サーバーに保存する設定と、アドレスを公開されたものにする事で過去に投稿したメールを取得することができます。

### ⑩ 参加者登録時の審査

メーリングリスト登録時の「審査をする」「審査をしない」を選択できます。

### ⑪ 投稿可能者の設定

登録していない人でも投稿できるようにするかどうかの設定です。

### ⑫ 件名が空欄でのメール配信

メール件名が空欄の際の配信の「許可する」「許可しない」を選択できます。

### ⑬ エラーメールの通知

エラーメールの「通知する」「通知しない」を選択できます。

## (3) メーリングリストの削除

メーリングリストの一覧表示の「削除」ボタンをクリックすると、を削除することができます。

メーリングリストを作成する		メール設定TOP
メーリングリスト設定変更・削除		
メーリングリスト名	オプション編集	削除
ml-test@sample.co.jp	click!	削除

※一度削除すると、保存されていた過去のメールをはじめ、データが全て削除されます。削除する際には、慎重に作業を行って下さい。

## 6. FTP アカウントの設定について

FTP アカウントに関する各種設定についてご案内します。

### (1) FTP アカウントの設定変更

①左のメニュー一覧より[FTP アカウント設定]をクリックして頂くと下記の画面が表示されますので、設定を変更する場合は、[変更]をクリックして下さい。

※「サーバー設定情報」には、初期値として「users00」を記載させて頂いております。

MENU	アカウント設定								
TOP	<p>アカウント設定 Account Configuration</p> <p>こちらのページでは、FTPアカウントの設定を変更することができます。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">設定URL一覧</th> </tr> <tr> <th>ドメイン名( )</th> <th>参照先ディレクトリ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>http://sample.co.jp/</td> <td>/home/users00/public_html</td> </tr> <tr> <td>http://ca.sample.co.jp/</td> <td>/home/users00/public_html</td> </tr> </tbody> </table>	設定URL一覧		ドメイン名( )	参照先ディレクトリ	http://sample.co.jp/	/home/users00/public_html	http://ca.sample.co.jp/	/home/users00/public_html
設定URL一覧									
ドメイン名( )	参照先ディレクトリ								
http://sample.co.jp/	/home/users00/public_html								
http://ca.sample.co.jp/	/home/users00/public_html								
インフォメーション									
連絡フォーム									
登録情報変更 ドメイン情報変更 サポートフォーム ログインパスワード変更									
メールサービス									
メール設定									
WEBサービス									
CGIインストール設定 アクセスコントロール データベース設定 URL設定 <b>FTPアカウント設定</b>									
ログサービス									
サーバー情報 容量確認設定 アクセスログ									

users00 グループ					
FTPアカウント	状態	ディレクトリ	別名	コメント	変更
users00	ログイン可	/home/users00/			<b>変更</b>
users01	停止	/home/users00/public_html			変更
users02	停止	/home/users00/public_html			変更
users03	停止	/home/users00/public_html			変更
users04	停止	/home/users00/public_html			変更

②「変更」をクリックしたFTP アカウントが、下記のように展開されますので必要箇所の設定変更をおこなってください。

users00 グループ					
FTPアカウント	状態	ディレクトリ	別名	コメント	変更
users00	<p>ログイン可</p> <p>停止する</p>	/home/users00/	<p>設定無し</p> <p>別名設定する</p>	<p>コメント設定</p> <p>パスワード変更</p>	変更
users01	停止	/home/users00/public_html			変更

#### ・状態

該当のFTP アカウントのFTP ログインへの許可、停止を設定する事ができます。

※初期値は、「users00」のみ[ログイン可]となっております。

#### ・ディレクトリ

該当のFTP アカウントにアクセスを許可するディレクトリを設定することが可能です。

/home/users00/test と入力した場合、このアカウントでは[test]ディレクトリにのみアクセスが許可されます。

※/home/users00/のディレクトリは変更する事ができません。

※変更内容の反映には30分~1時間程度かかりますので、しばらく経ってからご利用ください。

・別名

FTP アクセスの際の「アカウント名 (ID)」を「users00」等から変更する事ができます。  
別名として登録したいアカウントを入力し、[別名設定する]をクリックしてください。

※変更内容の反映には30分~1時間程度かかりますので、しばらく経ってからご利用ください。

・コメント

コメントを入力する事ができます。

・パスワード変更

パスワードを変更する事ができます。

[パスワード変更]ボタンをクリックすると、上部に変更パスワードを入力する画面が表示されますので、  
変更するパスワードを2回入力して[パスワードを変更する]をクリックしてください。

users00のパスワード変更	
新しいパスワードを入力して下さい	●●●●●●
※確認のため再入力をお願いします	●●●●●●
<input type="button" value="パスワードを変更する"/>	

## お問合せ窓口

G' S SERVER Private Hosting サービスのご利用に関して、ご質問等がございましたらお気軽に下記連絡先までお問合せください。

### ■ サービスご利用上のお問い合わせ窓口

※お問合せの際には、お客様名とお客様番号をご連絡ください。

電子メール	:	p-support@cssv.jp
電話番号	:	0120-917-952 受付時間：平日(休祝日除く) 10:00~19:00
FAX	:	03-5960-3152

※メールでお問い合わせを頂いてから2営業日を経過しても弊社からの回答が確認できない場合は、何らかの事情によりお客様からのお問い合わせメールが弊社に届いていないか、弊社からのご回答メールがお客様に届いていない可能性があります。  
その際には、誠にお手数ではございますが、お電話又はFAXにて再度お問い合わせを頂きます様お願い致します。

### ■ 各種お申込書類送付先

〒170-6009  
東京都豊島区東池袋 3-1-1 サンシャイン 60 ビル 9F  
株式会社シーサイドネット  
Private サポート宛